



ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ
ข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยความเห็นของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อเสนอบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ให้จัดทำร่างข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น หรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น ได้ประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ดำเนินการจัดทำร่างข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น หรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้เข้าร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ(จำนวนไม่เกินสิบคน)ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น หรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อเสนอบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไรโดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อพร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อเสนอบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโนนบัว ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วนให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำ

ร้อง และให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนด ในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ขอยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าว ยังไม่ถือว่ามิใช่ผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจ เข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าเสนอชื่อร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตัวตนก่อนเข้าระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าเสนอชื่อร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดง ชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามข้อ ๙ ให้เข้าระบบการ
เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าร่วมเข้าชื่อ
ของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวนไม่น้อย
กว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น
ออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าเสนอชื่อร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ผู้
ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๗ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ.....

(นายภิรมย์ ไพราม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้องถิ่น

คำร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น.....จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (ถ้ามี)

๓. บัญชีรายชื่อผู้ขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น..... โดยมี

รายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ขอมอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

คำร้องขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น.....จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

๓. บัญชีรายชื่อผู้เชิญชวน

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งคณะผู้เชิญชวน จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้เขียน ขอมอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนคณะผู้เขียน

โทร.

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูล
ส่วนบุคคลได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วน
บุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่ง
เจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม
จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

คำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
(ตามมาตรา ๘ ภายหลังเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมกันเข้าชื่อ
เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ คน หรือ ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ แล้ว)

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอยื่นคำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง พ.ศ.

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง พ.ศ.

๒. เอกสารการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน.....ชุด

๓. บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง พ.ศ.
จำนวน....คน

๔. คำรับรองของผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ด้วย ข้าพเจ้า.....(ชื่อ / ชื่อสกุล)..... กับคณะ ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
ได้ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง
พ.ศ.ได้จำนวน..... คนแล้ว จึงขอยื่นคำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าว ต่อ
ประธานสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

โทร.

บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
เรื่อง พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอเสนอรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวน.....คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

หลักฐานการลงลายมือชื่อของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง..... พ.ศ.

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑.	ชื่อและชื่อสกุล	
๒.	เลขประจำตัวประชาชน	____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับนี้

ลงชื่อ ผู้เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
(.....)

หมายเหตุ ๑. ตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับนี้ ได้ที่ผู้เชิญชวน หรือเว็บไซต์.....และสื่อออนไลน์.....

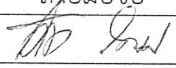
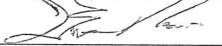
๒. ให้ส่งหลักฐานการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นไปยังสถานที่ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ในวันที่ ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น

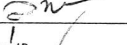
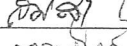
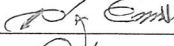
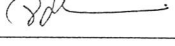
ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภิรมย์ ไพราม	ประธานสภาฯ		
๒	นายศิริมงคล วงษ์ยา	รองประธานสภาฯ		
๓	นายธันวา สิงห์โคตร	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑		
๔	นายผ่าน แก่นหามูล	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒		
๕	นายประยัด พุฒพันธ์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓		
๖	นายดำริ แสนเหวิม	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕	ดำริ	
๗	นายธงชัย สาโณ	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖	ธงชัย	
๘	นายปิยนัฐ คำภาบุตร	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๗	ปิยนัฐ	
๙	นายสนธิ แสนนา	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๙	สนธิ	
๑๐	นายสำรวม พรหมโคตร	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑๐		
๑๑	นางสาวนิสรรา คนสอน	เลขานุการสภาฯ		

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายยุทธกล ตรีอินทร์	นายกอบต.บ้านถิ่น		
๒	นายสมบัติ ชาริคุ้ม	รองนายก อบต.บ้านถิ่น		
๓	นายสมล้ำ ถาวงษ์กลาง	เลขานุการนายก อบต.บ้านถิ่น		
๔	นายทรงศักดิ์ วันละ	หัวหน้าสำนักปลัด	ทรงศักดิ์	
๕	นายเสกสิทธิ์ ยอดคีรี	นักวิชาการศึกษา		
๖	นางจิราพร นาสา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๗	นางสาวสมร ศรีภูธร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สมร	

เริ่มประชุมเวลา	๐๙.๐๐ น.
	เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วและครบองค์ประชุม ประธานสภาฯ (นายภิรมย์ ไพราม) กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ นายก อบต.	เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑.จะมีการเชิญประชุม อสม. หมู่บ้านละ ๕ ท่าน และจะมีการออกประชาคมเรื่องการจัดเก็บขยะแต่ละหมู่บ้าน ๒.มีการติดตามสถานะการเงินเพื่อจะเร่งดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เรียบร้อย แล้วจะได้ปรึกษาหารือวางแผนกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องการจัดทำข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจะจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างสำนักงาน เพราะในปัจจุบันมีพนักงานเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้นด้วยภาระงานที่ส่วนกลางได้กระจายมาให้ทำให้ต้องอยู่กันแบบไม่เป็นสัดส่วน ๓.แจ้งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
ระเบียบวาระที่ ๒ ปลัด อบต.	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ขอรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น
มติที่ประชุม	รับรอง ๙ เสียง ไม่รับรอง - ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔ ปลัด อบต.	เรื่องเสนอใหม่เพื่อพิจารณา ๔.๑ เรื่องเสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น เรื่องการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น ตามหนังสือสั่งการ ที่ มท๐๘๐๔.๕/ว ๓๑๒๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบ
มติที่ประชุม	รับรอง ๙ เสียง ไม่รับรอง - ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) ๔.๒ เสนอเรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติเปลี่ยนแปลงเฉพาะบัญญัติอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติใหม่ ตามเอกสารที่แนบ
มติที่ประชุม	รับรอง ๙ เสียง ไม่รับรอง - ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๓ เสนอเรื่องพิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในหมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยมีการเปลี่ยนแปลงตามรายการดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ๑ เครื่อง

เดิม ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท กำหนดราคาตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๒. ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน ๑ ตู้

เดิม ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน ๑ ตู้ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท กำหนดราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน ๑ หลัง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ๒ เครื่อง

เดิม ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ๒ เครื่อง (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งไว้

๑๒,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ๒ ตัว

เดิม (ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท กำหนดราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๕. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ๒ ตัว

เดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๑๐,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๖. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ (All In One) สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เดิม เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ (All In One) สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๗. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๘. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๙. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เดิม ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท กำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๑๐. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เดิม ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท กำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๑๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เดิม ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

๑. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อถังขยะ
เดิม ค่าจัดซื้อถังขยะ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อถังขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๑๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๓ ถนนหน้าบ้านนายสันชัย ชัยทองคำ
เดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๓ ถนนหน้าบ้านนายสันชัย ชัยทองคำ

เปลี่ยนแปลง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๓ ถนนหน้าบ้านนาย
สันชัย ชัยคำภา

๑๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๕ จากสี่แยกกกกอก ไปโรงเรียนบ้าน
โสกก้านเหลือง

เดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๕ จากสี่แยกกกกอก ไปโรงเรียนบ้านโสก
ก้านเหลือง บ้านนายเพชร ไป หน้าวัดโสมนวัน

เปลี่ยนแปลง ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๕ จากสี่แยกกกกอก ไปโรงเรียนบ้าน
โสกก้านเหลือง

มติที่ประชุม รับรอง ๙ เสียง ไม่รับรอง -ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา ขอให้ผู้บริหารกำกับดูแลการทิ้งสิ่งปฏิกูลของรถตุ๋นสิ่งปฏิกูล เนื่องจากได้รับการร้องเรียน
จากประชาชนว่ามีรถขนสิ่งปฏิกูลนำไปทิ้งในบริเวณป่าอ้อยพื้นที่ หมู่ที่ ๖ มีซึ่งชาวบ้านมี
รูปถ่ายรถคันดังกล่าว

นายก อบต. รับทราบ จะแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องแจ้งผู้ประกอบการรับทราบและแก้ไข
สอบต. หมู่ ๒ ขอให้ติดตามเรื่องการซ่อมแซมระบบประปาที่มีจุดชำรุด ทำให้ประชาชนได้รับความ
เดือดร้อน

นายก อบต. รับทราบ จะแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ
สอบต. หมู่ ๑ ติดตามเรื่องการซ่อมถนน หมู่ที่ ๑ ขอให้ดำเนินการซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนช่วงที่
ประชาชนจะใช้เส้นทางดังกล่าวในการสัญจรขนส่งผลผลิตทางการเกษตรในช่วงฤดูเก็บ
เกี่ยวข้าว

นายก อบต. รับทราบ จะเร่งดำเนินการ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการประมาณการราคา
สอบต. หมู่ที่ ๑ ขอให้ทางเจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องโครงการซ่อมแซมไฟฟ้าเนื่องจากเริ่มมี
หลอดไฟส่องสว่างชำรุดเสียหายบางจุด

นายก อบต. รับทราบและจะเร่งดำเนินการ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนิสรา คนสอน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายภิรมย์ ไพราม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายชันวา สิงห์โคตร)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น หมู่ ๑

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายผ่าน แก่นหามูล)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น หมู่ ๒

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายประยัต พุฒพันธ์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านถิ่น หมู่ ๓